

Die Verwaltungsgemeinschaft Hollfeld mit ihren rund 7.500 Einwohnern (3 Mitgliedsgemeinden)

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Geschäftsleiter/in der Rathausverwaltung**

**als Beamten/in (3. QE Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen) oder Verwaltungsfachwirt/in (AL II) oder**

**vergleichbare/n qualifizierte/n Beschäftigte/n nach TVöD**

Das sind Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung und Organisation der Verwaltung einschl. verschiedener kommunaler Einrichtungen (z. B. Bauhöfe, Kläranlagen, Kindertagesstätte)

- Qualifizierte und fachliche Unterstützung der ersten Bürgermeister und der politischen Gremien
- Verwaltungsorganisation, Verwaltungsgliederung und Geschäftsverteilung
- Kommunal-, Verwaltungs- und Personalrechtliche Grundsatzfragen
- Personalführung, Personalentwicklung und Ausbildungsleitung, Praktika
- Vertrags- und satzungsrechtliche Angelegenheiten
- Federführung in einzelnen Angelegenheiten von zentraler Bedeutung und ämterübergreifenden Angelegenheiten
- Sitzungsdienst (Koordination von Beschlussvorlagen sowie Teilnahme an Sitzungen und Bürgerversammlungen)
- Abrechnung von Erschließungs- und Ausbaubeiträgen
- Vertretung in rechtlichen Angelegenheiten
- 

Ihr Profil

- Berufserfahrung in verantwortlicher Position und fundierte Fachkenntnisse in der modernen Kommunalverwaltung

- Laufbahnbefähigung für die dritte Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen bzw. erfolgreich abgelegte Fachprüfung II (Verwaltungsfachwirt/in) oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Rechtskenntnisse im Aufgabenbereich, insbesondere im Kommunalrecht, Verwaltungsrecht und in personalrechtlichen Fragen des Beamten- und Tarifrechts

Das bieten wir:

- Eine Führungsposition an zentraler Stelle unserer Kommunalverwaltung mit hohem Verantwortungs- und Gestaltungsspielraum in einem Team engagierter Mitarbeiter/innen
- Ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabenspektrum
- Gleitende Arbeitszeit und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Besoldung / Vergütung nach den beamtenrechtlichen bzw. tarifrechtlichen Vorschriften entsprechend Ihrer Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen
- Wir unterstützen Ihr Weiterbildungsinteresse.

Das erwarten wir:

- Eine dynamische, kreative Persönlichkeit mit hoher sozialer Kompetenz, die unsere bürgerorientierte Verwaltung leitet und weiterentwickelt
- Ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, ausgewogenes Urteilsvermögen, Verhandlungsgeschick, Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen
- Entscheidungsfreude, ausgeprägte Dienstleistungsorientierung sowie hohe Einsatzbereitschaft und Eigenmotivation

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **09.10.2017** an die Verwaltungsgemeinschaft Hollfeld, Marienplatz 18, 96142 Hollfeld, z. H. Frau Gemeinschaftsvorsitzender Karin Barwisch. Für Fragen steht Ihnen der jetzige Geschäftsleiter, Herr Bienfang, zur Verfügung unter Tel. 09274-98011